**УТВЕРЖДАЮ**

**Главный врач**

**ГБУ РО «Городская больница №8» в**

 **г. Ростове-на-Дону**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Рыжков**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

**ПЛАН**

**мероприятий ГБУ РО «Городская больница № 8» в г. Ростове-на-Дону по противодействию коррупции на 2023 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Отметка об исполнении  |
| 1. **Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения стандартов поведения и декларация намерений**
 |
| 1.1. | Строгое выполнение принятых нормативных актов регулирующих антикоррупционную деятельность | Постоянно | Начальник ОК,Заведующие структурными подразделениями, врачи поликлиники и стационара.Контроль:Заместитель главного врача по медицинской части ,Зам. главного врача по поликлиническому разделу работы. Зам. главного врача по терапии. |  |
| **2. Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** |
| 2.1 | Проведение врачами приема и обследования пациентов в присутствии медицинской сестры кабинета для исключения условий приема «один на один» (врач-пациент)  | постоянно | Заведующие структурными подразделениями, врачи поликлиники и стационара.Контроль:Заместитель главного врача по медицинской части ,Зам. главного врача по поликлиническому разделу работы. Зам. главного врача по терапии. |   |
| 2.2 | Передача информации в Министерство здравоохранения о получении актов реагирования, поступающих от правоохранительных или контрольно-надзорных органов | не позднее 5 дней со дня получения акта | Ведущий юрисконсульт |   |
| 2.3 | Обобщение и анализ обстоятельств, которые стали предметом реагирования правоохранительных или контрольно-надзорных органов | по мере выявление | Заместитель главного врача по медицинской части,Ведущий юрисконсульт,Заместитель главного врача по ГО, МР и ОТ |   |
| 2.4 | Проведение служебного расследования и обсуждение случаев нарушений законодательства на общебольничном собрании коллектива с приглашением сотрудников прокуратуры, других правоохранительных и контрольно-надзорных органов, если ими были внесены акты реагирования | по мере выявления | Профильные заместители главного врача |   |
| 2.5 | Размещение заказов для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством РФ и РТ и иными нормативно-правовыми актами | согласно плану-графику закупок | Руководитель контрактной службы  |   |
| 2.6 | Проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности, инвентаризации имущества и финансовых обязательств учреждения | 1 раз в год | Главный бухгалтер  | - |
| 2.7 | Ознакомление вновь принятых работников с приказом по ГБУ РО «Городская больница № 8» в г. Ростове-на-Дону» под роспись о предупреждении взяточничества в учреждении | при приеме на работу  | Начальник ОК  |   |
| 2.8 | Доведение до сведения всех сотрудников информации об ответственности работника, установленной ст.75 Федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан», касающейся урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности | I при приеме на работу новых работников  | Начальник ОК  |   |
| **3. Антикоррупционный мониторинг, внутренний аудит** |
| 3.1 | Мониторинг качества предоставления пациентам медицинских услуг в рамках территориальной программы государственных гарантий на соответствующий год | 1 раз в квартал | Комиссия по контролю качества и безопасности оказания медицинской помощи |  |
| 3.2 | Анкетирование пациентов стационара и поликлиники по доступному и бесплатному лечению  | 1 раз в полугодие | Зав кабинетом учета и медицинской статистики |   |
| 3.3 | Контроль соблюдения сроков ожидания на плановую госпитализацию | постоянно | Зам. главного врача по мед. части |   |
| 3.4. | Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | 1 раз в квартал | Комиссия по противодействию коррупции |  |
| 3.5. | Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сфере с высоким коррупционным риском  | 1 раз в полугодие | Комиссия по противодействию коррупции |  |
| **4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда** |
| 4.1 | Организация и проведение общебольничных совещаний по антикоррупционной проблематике | I раз в квартал | Зам. главного врача по мед. части |   |
| 4.2 | Проведение среди сотрудников структурных подразделений профилактической (разъяснительной) работы по предупреждению взяточничества и воспитанию нетерпимости к коррупционному поведению  | еженедельно | Руководители структурных подразделенийГлавный врач |   |
| **5.Обеспечение открытости и доступности деятельности ГБУ РО «ГБ 8» в г. Ростове-на-Дону** |
| 5.1 | Выделение обращений о признаках коррупционных правонарушений в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос» | по мере поступления и рассмотрения обращений | Ведущий юрисконсульт, |   |
| 5.2 | Проведение анализа обращений граждан, касающихся коррупционных правонарушений  | 1 раз в квартал(при поступлении) | Ведущий юрисконсульт |   |

Заместитель главного врача по ГО, МР и ОТ А.В. Острижный